

館長	副館長	課長補佐	主任	主任	合議

許可されますか。

年 月 日

出雲市民会館
館長様

住所
団体名
氏名
電話番号

出雲市民会館東前庭駐車等許可申請書

出雲市民会館東前庭への駐車等許可を受けたいので、次のとおり申請します。

記

使用日時	令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分から 令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分まで
使用目的	使用責任者氏名：
使用理由	
使用内容 (車種・台数)	
備考	

- (注) ・この申請書は、駐車等する日の7日前までに必ず提出してください。
 ・許可したときは、駐車等許可証を交付します。